Утверждено: Приказом директора ГБОУ СО «Ачитская школа-интернат» № 171/2 от «29» августа 2025 г.

Комплексный план мероприятий по реализации профориентационного минимума в ГБОУ СО «Ачитская школа-интернат» на 2025-2026 учебный год

| № | Мероприятия | Сроки | Исполнители | | | |
|--|---|---------------------|--|--|--|--|
| | | реализации | | | | |
| | 1. Нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности | | | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение приказа о назначении сотрудника (не ниже уровня заместителя директора), ответственного за реализацию мероприятий Профминимума, и педагога-навигатора из числа педагогических работников (педагог-предметник, классный руководитель) ответственного за организацию профориентационной работы в ОО | август | Директор | | | |
| 1.2 | Разработка и утверждение школьного комплексного плана мероприятий по реализации профориентационного минимума на 2025-2026 учебный год в соответствии с основным уровнем (не менее 60 часов в год) | До 29.08.2025 г. | Заместитель директора по УВР | | | |
| 1.3 | | | Заместитель | | | |
| | Разработка и утверждение программы по реализации профминимума | До 29.08.2025 г. | директора по УВР | | | |
| 1.4 | Разработка программы учебного курса внеурочной деятельности «Россия-мои горизонты» | До 29.08.2025 г. | Учитель- предметник | | | |
| 1.5 | Разработка модуля «Профориентация» рабочей программы воспитания, планов профориентационной работы класса как части рабочей программы воспитания школы | До 29.08.2025 г. | Заместитель директора по ВР, классные руководители | | | |
| 1.6 | Заключение договоров о сотрудничестве с Профессиональными образовательными учреждениями, образовательными организациями, общественными объединениями, некоммерческими организациями. | До 29.08.2025 г. | Администрация школы | | | |
| 1.7 | Размещение информационно- методических материалов на сайте образовательной организации. | В течение года | Ответственный за ведение сайта школы, заместитель директора по УВР | | | |
| 2. Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с | | | | | | |

| | обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума (основной уровень) | | | | |
|-----|--|---------------|-------------------|--|--|
| 2.1 | Уроки профориентационной | В течение | Учителя- | | |
| 2.1 | направленности в рамках учебных | года | трудового | | |
| | предметов «Труд» (технология). | Тоди | обучения | | |
| | , | - | · · | | |
| 2.2 | Курс внеурочной деятельности «Россия-мои | В течение | Учитель- | | |
| | горизонты» 6-9 классы | года | предметник | | |
| 2.3 | Реализация федерального | Сентябрь- | Педагог- | | |
| | профориентационного проекта «Билет в | ноябрь 2025г. | навигатор, | | |
| | будущее». Участие обучающихся 6-9 | | классные | | |
| | классов в многоуровневой онлайн- | | руководители | | |
| | диагностике на платформе bvbinfo.ru в | | | | |
| | рамках проекта «Билет в будущее» | | | | |
| 2.4 | Проведение профориентационного | | Педагог- | | |
| | консультирования обучающихся (по | Сентябрь- | навигатор, | | |
| | итогам профдиагностики и т.п.) | ноябрь 2025г. | педагог-психолог | | |
| 2.5 | | В течение | Зам. директора по | | |
| | | года | УВР, педагог- | | |
| | | | навигатор, | | |
| | Организация профессиональных проб, | | классные | | |
| | включая проект «Билет в будущее». | | руководители | | |
| 2.6 | Участие в конкурсах профориентационной | | | | |
| | направленности Региональный | | Учителя | | |
| | чемпионат Свердловской области | | трудового | | |
| | «Абилимпикс». | Апрель | обучения | | |
| 2.7 | Посещение предприятий-партнёров: ЗАО | В течение | Заместитель | | |
| | «Агрофирма «Заря», ООО «Уральский | года | директора по | | |
| | стекольный завод», Ачитский МУП ЖКХ, | | УВР, учителя- | | |
| | ИП Н.В. Булатова ателье «Фея», ИП М.А. | | трудового | | |
| | Булатова «Просто тесто», а также | | обучения, | | |
| | образовательных организации среднего | | классные | | |
| | профессионального образования: Ачитский | | руководители | | |
| | филиал АПОУ СО «Красноуфимский | | | | |
| | аграрный колледж», ГБПОУ «Кунгурский | | | | |
| | центр образования №1» в пгт Суксун, , | | | | |
| | ГАПОУ СО «Красноуфимский | | | | |
| | многопрофильный техникум», ГАПОУ С | | | | |
| | «Уральский железнодорожный техникум, - | | | | |
| 2.0 | филиал в г Красноуфимск» | - | 2 | | |
| 2.8 | | По плану | Заместители | | |
| | | | директора, | | |
| | | | социальный | | |
| | | | педагог, педагог- | | |
| | Do wymowy cywys | | навигатор. | | |
| | Родительские собрания по | | классные | | |
| 2.0 | профориентации обучающихся | Coverage | руководители | | |
| 2.9 | Проведение профориентационного | Сентябрь- | Педагог- | | |
| | Консультирования родителей (по итогам | ноябрь 2025г. | навигатор, | | |
| | профдиагностики обучающихся и т.п.) | | классные | | |
| | | | руководители, | | |
| 2 | Мотолинацион домпоромном воз видачини в | nahanwawa | педагог-психолог | | |
| ٥. | Методическое сопровождение реализации п | рофориентацио | нного минимума | | |

| | | | <u> </u> | | | | |
|------|--|---------------|------------------|--|--|--|--|
| 3.1 | Организация самодиагностики готовности | | | | | | |
| | школы к реализации профориентационного | Август | Администрация | | | | |
| | минимума | 2025 г. | школы | | | | |
| 3.2 | Разработка документов/материалов/рабочих | Август 2025г. | Заместители | | | | |
| | программ профориентационных | | директора по УВР | | | | |
| | содержательных блоков, внедренных в | | и BP, педагоги - | | | | |
| | учебные предметы | | предметники | | | | |
| 3.3 | Разработка уроковпрофориентационной | В течение | Учителя | | | | |
| | направленности в рамках учебного предмета | года | трудового | | | | |
| | «Труд» (технология). | | обучения | | | | |
| 3.4 | Участие педагогов в муниципальных, | В течение | Педагоги | | | | |
| | региональных, федеральных конкурсах | года | | | | | |
| | методических разработок | | | | | | |
| 3.5 | | | Заместитель | | | | |
| | Организация мониторинга | | директора по | | | | |
| | эффективности реализации | В течение | УВР, педагог- | | | | |
| | профориентационного минимума | года | навигатор | | | | |
| | 4. Кадровое обеспечение работі | _ | и п | | | | |
| | профориентационного м | инимума | _ | | | | |
| 4.1 | Прохождение программ повышения | В течение | Педагог- | | | | |
| | квалификации для специалистов, | года | навигатор | | | | |
| | осуществляющих профориентационную | | | | | | |
| | деятельность, с включением актуальных | | | | | | |
| | вопросов реализации профориентационного | | | | | | |
| | минимума (не менее 36 часов) | | | | | | |
| | 5. Информационное сопровождение реализации профориентационного | | | | | | |
| | минимум | a | T | | | | |
| 5.1 | Размещение на сайте ОО в разделе | | | | | | |
| | «Профориентационная работа» | В течение | Ответственный за | | | | |
| | информационных материалов по реализации | года | сайт школы | | | | |
| | профминимума | | | | | | |
| 5.2. | Размещение на стенде в ОО | | | | | | |
| 3.2. | информационных материалов по реализации | В течение | Педагог- | | | | |
| | | года | навигатор | | | | |
| _ | профминимума | | - | | | | |
| 5.3. | | В течение | Заместитель | | | | |
| | | года | директора | | | | |
| | Освещение мероприятий по | | по ВР, педагог- | | | | |
| | реализации профориентационного | | навигатор, | | | | |
| | минимума на официальном сайтах и | | классные | | | | |
| | аккаунтах в социальных сетях | | | | | | |
| | arrayntar d counaidadir cetra | | руководители | | | | |